

RICHIESTA AUTORIZZAZIONE ASSENZA PER MOTIVI PERSONALI

La richiesta può essere inoltrata al Direttore anche sotto forma di email (mettendo in copia conoscenza anche il Direttore dell'U. O. di frequenza) il quale potrà rispondere con lo stesso mezzo.

Al Direttore della Scuola di specializzazione in

e p.c. Al Direttore dell'U.O._

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a _____

il _____, iscritto al _____ della Scuola di specializzazione in

_____ chiede di usufruire di n. _____

giorno/giorni di assenza autorizzata (art. 1, quarto comma del contratto di formazione specialistica)

dal _____ al _____

Dichiara di essere a conoscenza che tali assenze sono consentite nel numero massimo di trenta giorni per anno di corso.¹

(luogo e data)

(firma del richiedente)

Visto Caporeparto

Si autorizza/Non si autorizza Il Direttore

¹ Le assenze per congressi, corsi etc., se autorizzate dal Direttore della Scuola in quanto parte della formazione specialistica, non rientrano nel computo dei 30 giorni assenza per motivi personali.